

Областное государственное
автономное учреждение
социального обслуживания
«Психоневрологический
интернат в п. Приозёрный»

ПРИКАЗ

27.07.2023 № 197

п. Приозёрный тел.42-1-41

«О создании комиссии»

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании методических рекомендаций по совершению необходимых действий по предупреждению коррупции в деятельности учреждений, подведомственных Министерству социального развития Ульяновской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в учреждении:
Председатель - Галкин Е.Е. - директор;
Секретарь - Колчина Е.Е.;
Члены рабочей группы:
Кузнецова Л. А. - главный бухгалтер;
Самарина С. С. - юрист-консульт;
Волкова Н. Е. - и.о. Заместителя директора;
Чижевская Х. М. - кассир;
Колпикова А.Б. - общественный представитель Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области в МО «Барышский район».
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Е. Е. Галкин

С приказом ознакомлены

Е. Е. Колчина

Л. А. Кузнецова

С. С. Самарина

Н. Е. Волкова

Х. М. Чижевская

А.Б. Колпикова



Утверждаю:
Директор ОГАУСО ПНИ
в п. Приозёрный
Е.Е. Галкин

Положение о комиссии по
противодействию коррупции в ОГАУСО
ПНИ в п. Приозёрный

1. Общие положения

[Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности Комиссии по противодействию коррупции в ОГАУСО ПНИ в п. Приозёрный (далее — комиссия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-03 «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Целью создания комиссии является формирование и реализация политики в области противодействия коррупции в ОГАУСО ПНИ в с. (далее — Учреждение).

1.4. Комиссия при осуществлении своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящим Положением и иными локальными актами Учреждения.

2. Полномочия комиссии

2.1. Комиссия в пределах своих полномочий:

2.1.1. разрабатывает и координирует мероприятия по противодействию коррупции в Учреждении, осуществляет контроль за их выполнением; 2.1.2. рассматривает информацию о возникновении ситуаций, свидетельствующих о возможном наличии признаков коррупции, организует изучение этих ситуаций с целью последующего информирования правоохранительных органов;

2.1.3. принимает участие в разработке локальных нормативных актов Учреждения в сфере противодействия коррупции;

2.1.4. организует работу по доведению до работников Учреждения положений законодательства о противодействии коррупции;

2.1.5. изучает, анализирует и обобщает поступающие в комиссию документы и иные материалы о коррупции, противодействии коррупции;

- 2.1.6. рассматривает предложения структурных подразделений, должностных лиц Учреждения о мерах по противодействию коррупции.
- 2.1.7. создает условия для уведомления работниками об обращениях к ним в целях склонения к коррупционным правонарушениям;
- 2.1.8. осуществляет контроль за эффективностью управления имуществом Учреждения; за выполнением контрактных (договорных) обязательств Учреждения, обеспечением прозрачности процедур закупок.
- 2.2. Комиссия имеет право:
 - 2.2.1. определять методы противодействия коррупции, а также перечень проводимых в Учреждении профилактических мероприятий;
 - 2.2.2. запрашивать и получать в установленном порядке необходимую для деятельности комиссии информацию от руководителей структурных подразделений и отдельных работников Учреждения;
 - 2.2.3. приглашать на свои заседания руководителей структурных подразделений и отдельных работников Учреждения для решения вопросов, относящихся к компетенции комиссии;
 - 2.2.4. привлекать работников Учреждения для участия в работе комиссии;
 - 2.2.5. создавать рабочие группы для проработки отдельных вопросов в области противодействия коррупции.
3. Структура и порядок деятельности комиссии
 - 3.1. Состав комиссии утверждается приказом директора Учреждения. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.
 - 3.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.
 - 3.3. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от численного состава комиссии.
 - 3.4. Руководит работой комиссии председатель комиссии.
 - 3.5. В случае отсутствия председателя комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя.
 - 3.6. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется секретарем и членами комиссии, ответственными за подготовку вопросов повестки заседания комиссии.
 - 3.7. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании комиссии. При равном количестве голосов голос председателя комиссии является решающим.
 - 3.8. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии. В случае несогласия с принятым решением член комиссии вправе изложить особое мнение в письменном виде, которое приобщается к протоколу.

3.9. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях комиссии могут привлекаться иные лица.

3.10. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя комиссии.

3.11. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.